



“ЗАТВЕРДЖЕНО”

Перший заступник Зміївського міського голови
“15” травня 2024 р.

Тетяна ТІМОФЄЄВА

“ПОГОДЖЕНО”

на засіданні Робочої групи з впровадження субпроектів “Програми з відновлення України”
Європейського інвестиційного банку при Зміївській міській раді
протокол № 1 від “15” травня 2024 р.

ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТІВ
програми з відновлення України

**КН06_03, “Будівництво амбулаторії загальної практики сімейної медицини з вбудованим житлом для лікаря за
адресою: с. Таранівка, Чугуївський район, Харківської області. Коригування”**

Кінцевий бенефіціар: Зміївська міська рада

ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТІВ ПВУ

Завдання	Строки реалізації		Результати впровадження	Відповідальні органи/особи	Ресурси
	початок	завершення			
1. ОЦІНКА ПОТРЕБ МІСЦЕВОЇ ГРОМАДИ, АНАЛІЗ ВПЛИВУ ТА РИЗИКІВ СУБПРОЄКТІВ					
Організувати та провести оцінку потреб мешканців (у тому числі ВПО) с. Таранівка у відновленні соціальної інфраструктури, включаючи потреби вразливих груп населення	I кв. 2023 року	IV кв. 2023 року	Протоколи громадських слухань, результати опитування думки мешканців с. Таранівка, План заходів з реалізації Стратегії розвитку Зміївської територіальної громади на період до 2027 року	Управління економічного розвитку та інвестицій Зміївської міської ради	Опитування, громадські слухання, інформування громади на офіційному сайті Зміївської міської ради про збір пропозицій до Плану заходів з реалізації Стратегії розвитку громади
Оцінити екологічні та соціальні впливи субпроєкту на відповідність стандартам ЄІБ та розробити заходи управління	II кв. 2023 року	IV кв. 2023 року	Таблиця оцінки екологічних та соціальних впливів та ризиків субпроєкту, заходів управління/реагування (Додаток 1)	Зміївська міська рада КНП «Зміївський центр первинної медико-санітарної допомоги» Генеральний проєктувальник	Коригування проєктно-кошторисної документації з врахуванням сучасних вимог до будівництва амбулаторії в сільській місцевості, вивчення та впровадження нових методів будівництва
Провести аналіз ризиків впровадження субпроєкту та розробити заходи реагування	I кв. 2024 року	II кв. 2024 року	Таблиця оцінки екологічних та соціальних впливів та ризиків субпроєкту і заходів управління/реагування (Додаток 1)	Зміївська міська рада Управління економічного розвитку та інвестицій Зміївської міської ради	Проведення нарад, зустрічей, консультацій
2. ЗАЛУЧЕННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ СПІВПРАЦІ ІЗ ЗАЦІКАВЛЕНИМИ СТОРОНАМИ					
Ухвалити та забезпечувати виконання Плану залучення зацікавлених сторін до реалізації субпроєкту	II кв. 2024 року	До завершення субпроєкту	План залучення зацікавлених сторін (Додаток 3); проведені заходи, передбачені Планом	Робоча група з впровадження субпроєкту	Проведення робочих нарад, зустрічей
Організувати навчання	I кв. 2024	До	Участь представників Зміївської	Зміївська міська рада	Проведення робочих

ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТІВ ПВУ

Завдання	Строки реалізації		Результати впровадження	Відповідальні органи/особи	Ресурси
	початок	завершення			
виконавців субпроєкту та ключових зацікавлених сторін з питань соціального менеджменту	року	завершення субпроєкту	міської ради, підрядника, місцевих ГО у тренінгах з соціального менеджменту, інформаційних та інших заходах в рамках ПВУ (при їх організації)		нарад, зустрічей, тренінгів, інформаційних заходів

3. ВПРОВАДЖЕННЯ ЗАХОДІВ СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ

Розробити та забезпечити виконання комунікаційного плану субпроєкту	II кв 2024 року	Протягом реалізації субпроєкту	Комунікаційний план субпроєкту (Додаток 4), публікації на сайті Зміївської міської ради та у місцевих ЗМІ	Робоча група з впровадження субпроєкту Відділ інформаційно-комп'ютерного забезпечення Зміївської міської ради	Комп'ютерне обладнання, вебсайт Зміївської міської ради
Організувати процес періодичних консультацій із зацікавленими сторонами	II кв 2024 року	Протягом реалізації усього субпроєкту	План консультацій, протоколи, реєстраційні форми учасників консультацій	Робоча група з впровадження субпроєкту	Проведення робочих зустрічей, нарад, консультацій
Забезпечувати прозорість і підзвітність процесу впровадження субпроєкту, зниження корупційних ризиків	I кв 2024 року	Протягом реалізації усього субпроєкту	Тендерні процедури проведені відповідно до законодавства, відсутні корупційні діяння та прояви недоброчесної поведінки, громадськість залучена до антикорупційного моніторингу закупівель	Робоча група з впровадження субпроєкту Управління економічного розвитку та інвестицій Зміївської міської ради Відділ юридичного забезпечення Зміївської міської ради	Вебсайт Зміївської міської ради http://www.zmiivmisto.gov.ua , публікації в місцевих ЗМІ

ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТІВ ПВУ

Завдання	Строки реалізації		Результати впровадження	Відповідальні органи/особи	Ресурси
	початок	завершення			
Сприяти здійсненню періодичного моніторингу реалізації субпроєкту за участі зацікавлених сторін, представників громадськості, фахівців ПРООН	II кв 2024 року	Протягом реалізації усього субпроєкту	Створена Робоча моніторингова група (затверджено Положення), План моніторингу (Додаток 5), протоколи засідань моніторингової групи, проведені візити, Анкети/звіти екологічного та соціального моніторингу	Робоча група з впровадження субпроєкту Зміївська міська рада	Засідання моніторингової групи, транспорт для візитів на об'єкт, людський потенціал, час
Впровадити ефективний та доступний механізм отримання пропозицій та вирішення скарг, пов'язаних з реалізацією субпроєкту	Початок будівельних робіт	Кінець реалізації субпроєкту	Інформація про контакти для подачі пропозицій, звернень чи скарг розміщена на сайті Зміївської міської ради та інформаційному стенді на об'єкті будівництва; призначений спеціаліст по роботі з пропозиціями та скаргами, ведеться книга обліку пропозицій і скарг	Робоча група з впровадження субпроєкту Спеціаліст по роботі з пропозиціями та скаргами	Проведення засідань, Вебсайт Зміївської міської ради, інтернет-ресурси, інформаційний стенд на об'єкті будівництва, книга обліку пропозицій і скарг

4. УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНИМ ТА ЕКОЛОГІЧНИМ ВПЛИВОМ І РИЗИКАМИ СУБПРОЄКТІВ

Забезпечити дотримання екологічних та соціальних стандартів ЄІБ під час реалізації субпроєкту, інформувати ПРООН, МРГТІ про виявлені порушення	I кв 2024 року	Протягом реалізації субпроєкту	Моніторингові звіти/Анкети – без порушень, звіти Технічного нагляду – без порушень; книга обліку скарг і пропозицій – відсутні скарги щодо порушення стандартів під час реалізації субпроєкту	Робоча група з впровадження субпроєкту	Здійснення візитів на об'єкт будівництва представників зацікавлених сторін, технічного та авторського нагляду
Забезпечити завчасне та чітке інформування щодо можливих негативних впливів будівельних робіт	I кв 2024 року	Протягом реалізації субпроєкту	Повідомлення на сайті Зміївської міської ради/місцевих ЗМІ, інформаційні та попереджувальні таблички та знаки на об'єкті будівництва	Виконавчий комітет Зміївської міської ради Робоча група з впровадження субпроєкту	Інтернет ресурси, засоби масової інформації, інформаційні та попереджувальні таблички та знаки

ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТІВ ПВУ

Завдання	Строки реалізації		Результати впровадження	Відповідальні органи/особи	Ресурси
	початок	завершення			
Забезпечити уникнення/мінімізацію та компенсацію негативних екологічних і соціальних наслідків реалізації субпроєкту	I кв 2024 року	Протягом реалізації субпроєкту	Впроваджені заходи реагування, передбачені таблицею оцінки впливів та ризиків субпроєкту	Виконавчий комітет Зміївської міської ради Робоча група з впровадження субпроєкту	Здійснення нагляду за дотриманням підрядником техніки безпеки на будівництві
Сприяти посиленню позитивного соціального ефекту від впровадження субпроєкту	I кв 2024 року	Протягом реалізації субпроєкту	Представники громадськості залучені до прийняття рішень; пропозиції громади та інших зацікавлених сторін враховані та реалізовані; створені додаткові переваги, що не були передбачені під час подачі заявки	Робоча група з впровадження субпроєкту	Проведення аналізу скарг та пропозицій
Визначити соціальний ефект субпроєкту на громаду села Таранівка після його завершення, звітувати про результати субпроєкту	I кв 2024 року	Кінець реалізації субпроєкту	Підсумковий звіт про реалізацію субпроєкту містить інформацію про досягнуті соціальні/екологічні впливи, стан дотримання стандартів ЄІБ. Звіт доведений до відома громади, повідомлення у місцевій пресі, на сайті Зміївської міської ради, під час прес-конференції, публічних заходів	Робоча група з впровадження субпроєкту Зміївська міська рада	Офіційний сайт Зміївської міської ради та офіційні сторінки міської ради в соціальних мережах, місцева преса, сесії міської ради, публічні заходи

Додаток 1

до Плану соціального менеджменту субпроєкту ПБУ КН06_03, “Будівництво амбулаторії загальної практики сімейної медицини з вбудованим житлом для лікаря за адресою: с. Таранівка, Чугуївський район, Харківської області. Коригування”

ОЦІНКА СОЦІАЛЬНОГО ТА ЕКОЛОГІЧНОГО ВПЛИВУ ТА РИЗИКІВ		
1. СОЦІАЛЬНИЙ ТА ЕКОЛОГІЧНИЙ ВПЛИВ СУБПРОЄКТІВ		
Очікуваний вплив	Характеристика впливу позитивний/негативний	Заходи управління впливом
1. Покращення умов для організації лікувального процесу	позитивний	Вплив позитивний (проєктна потужність амбулаторії — 17 медичних працівників/80 пацієнтів)
2. Покращення умов роботи персоналу, в тому числі ВПО	позитивний	Вплив позитивний (орієнтовно до роботи в амбулаторії буде залучено 1 особу з числа ВПО).
3. Впровадження заходів з енергоефективності, економія ресурсів на опалення закладу	позитивний	Вплив позитивний
4. Підвищення рівня задоволеності громади доступом до медичних послуг	позитивний	Вплив позитивний (кількість жителів громади, які отримають користь від покращення якості медичних послуг — 4500 осіб).
5. Благоустрій території амбулаторії	позитивний	Вплив позитивний
6. Створення належних умов відповідно до чинних будівельних норм відвідування амбулаторії для осіб з інвалідністю	позитивний	Вплив позитивний
7. Створення комфортних умов для відвідування амбулаторії внутрішньо переміщеними особами та мешканцями громади	позитивний	Вплив позитивний
8. Тимчасове забруднення будівельного майданчику та прилеглої території	негативний	Регулярний вивіз будівельного сміття
9. Тимчасові незручності для села (шум, робота будівельної техніки)	негативний	Інформування населення, проведення шумних робіт у встановлений законодавством час
10. Створення нових робочих місць, у тому числі для ВПО (орієнтовно 1 місце)	позитивний	Вплив позитивний
11. Покращення іміджу села Таранівка Зміївської територіальної громади та Зміївської міської ради	позитивний	Вплив позитивний

2. РИЗИКИ СУБПРОЄКТІВ

Ризик	Рівень ризику незначний/ прийнятний/ неприйнятний	Заходи реагування на ризик
Відсутність тендерних пропозицій, відміна тендерів та визнання їх такими, що не відбулися	прийнятний	Поширення інформації про оголошення тендеру в ЗМІ, через організації роботодавців тощо
Затримка фінансування субпроєкту з державного бюджету	прийнятний	Комунікація з Міністерством розвитку громад, територій та інфраструктури України, контроль за своєчасним оформленням актів виконаних робіт та підготовкою платіжних документів
Прийняття рішень місцевою радою, які ставлять під загрозу реалізацію субпроєкту	незначний	Обговорення проєктних рішень та доведення важливості реалізації субпроєкту. В разі необхідності проведення громадських слухань
Посилення російської воєнної агресії. Дестабілізація ситуації в регіоні. Переміщення лінії фронту в бік громади.	прийнятний	Моніторинг ситуації. Тісна взаємодія з силовим блоком (Національною поліцією, органами центральної влади)
Невдоволення населення	прийнятний	Консультації з громадськістю, відкритий діалог та регулярне інформування про перебіг реалізації субпроєкту, реалізація Плану соціального менеджменту та залучення зацікавлених сторін
Недотримання підрядниками строків виконання зобов'язань, обумовлених договорами	прийнятний	Регулярний моніторинг за ходом виконання будівельних робіт, комунікація з підрядною організацією, застосування штрафних санкцій за невиконання умов договору
Порушення правил технічної безпеки на будівництві	незначний	Контроль з боку замовника за наявністю у підрядної організації необхідних дозволів та засобів індивідуального захисту, дотримання робітниками правил техніки безпеки на будівництві. Огорожа та охорона будівельного майданчика від проникнення сторонніх на об'єкт будівництва

Негативний вплив окремих політичних сил та засобів масової інформації на висвітлення подій пов'язаних з реалізацією субпроєкту, або його учасників	незначний	Створення позитивного інформаційного середовища, залучення якомога більше зацікавлених сторін, які можуть нейтралізувати негативний інформаційний вплив
Виникнення додаткових робіт, не передбачених субпроєктом	прийнятний	Пошук джерел фінансування (співфінансування), коригування проєктно-кошторисної документації

до Плану соціального менеджменту субпроєкту ПВУ КН06_03, “Будівництво амбулаторії загальної практики сімейної медицини з вбудованим житлом для лікаря за адресою: с. Таранівка, Чугуївський район, Харківської області. Коригування”

СПИСОК ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН

Група А: зацікавлені сторони, безпосередньо залучені до реалізації субпроєкту, яких критично важливо залучати до процесу його впровадження через регулярне інформування, консультації, участь у заходах, звітність. При формуванні консультативно-дорадчого органу – всі зацікавлені сторони цієї групи мають бути залучені до активної співпраці у такому органі.

Група В: інші зацікавлені сторони на місцевому рівні, на які субпроєкт справляє той чи інший прямий соціальний/екологічний вплив. Основні механізми їх залучення до впровадження субпроєкту – регулярне інформування та консультації. Важливо, щоб зацікавлені сторони цієї групи були представлені на консультаціях, громадських слуханнях чи інших публічних заходах, які заплановані в рамках субпроєкту.

Група С: члени громади, на яких вплив субпроєкту є опосередкованим, а залучення відбуватиметься, переважно, через регулярне інформування та отримання пропозицій/скарг. Рекомендується зберігати документацію щодо будь-яких проведених інформаційних заходів із залученням зацікавлених сторін цієї групи.

Зацікавлена сторона /назва, тип, підрозділ/	Потенційний рівень /високий, середній, низький/ та опис впливу на реалізацію субпроєкту	Очікуваний рівень /високий, середній, низький/ та опис зацікавленості у реалізації субпроєкту	Важливість /висока, середня, низька/ та механізми залучення	Контактна особа /ПІБ, посада, телефон, e-mail/
Група А: Зацікавлені сторони, безпосередньо залучені до реалізації субпроєктів				
Зміївська міська рада	Високий (власник об’єкту)	Високий (покращення рівня надання медичних послуг в селі Таранівка)	Висока (участь у ході реалізації субпроєкту – прийняття рішень щодо співфінансування з місцевого бюджету, визначення обсягів такого фінансування)	Голодніков Павло Вікторович, Зміївський міський голова, тел. (05747) 33866 04058674@mail.gov.ua Тімофєєва Тетяна Володимирівна, перший заступник Зміївського міського голови, тел. 050 558 22 89 ttima.1966@gmail.com

Зацікавлена сторона /назва, тип, підрозділ/	Потенційний рівень /високий, середній, низький/ та опис впливу на реалізацію субпроєкту	Очікуваний рівень /високий, середній, низький/ та опис зацікавленості у реалізації субпроєкту	Важливість /висока, середня, низька/ та механізми залучення	Контактна особа /ПІБ, посада, телефон, e-mail/
Управління економічного розвитку та інвестицій Зміївської міської ради	Високий (координація субпроєкту)	Високий (забезпечення виконання рішень Зміївської міської ради щодо реалізації проєкту)	Висока (участь у ході реалізації субпроєкту – організація діяльності Робочої групи, збір інформації)	Пилипенко Олена Анатоліївна, начальник управління, тел. 050 108 23 87, pelena2712@gmail.com
Відділ з питань проектно-програмної діяльності управління економічного розвитку та інвестицій Зміївської міської ради	Високий (тендерне забезпечення)	Високий (забезпечення виконання рішень Зміївської міської ради щодо реалізації проєкту)	Висока (участь у ході реалізації субпроєкту – проведення тендерних закупівель)	Бабай Анна Ігорівна, головний спеціаліст відділу, тел. 099 934 22 15, vpd-zmr@ukr.net
Фінансове управління Зміївської міської ради	Високий (контроль та управління коштами)	Високий (забезпечення виконання рішень Зміївської міської ради щодо реалізації проєкту)	Висока (участь у ході реалізації субпроєкту – забезпечення фінансового контролю та звітування)	Кайданович Вікторія Вікторівна, начальник управління, тел. 050 152 91 59, 43920126@mail.gov.ua
Відділ бухгалтерської служби Зміївської міської ради	Високий (бухгалтерський облік та звітність)	Високий (забезпечення виконання рішень Зміївської міської ради щодо реалізації проєкту)	Висока (участь у ході реалізації субпроєкту – забезпечення обліку та звітування)	Радченко Інна Іванівна, начальник відділу, тел. 099 022 88 60, buh-zmr@ukr.net
Відділ з питань містобудування та архітектури Зміївської міської ради	Високий (управління у сфері містобудування та архітектури)	Високий (забезпечення виконання рішень Зміївської міської ради щодо реалізації проєкту, координація процесів будівництва та введення в експлуатацію об'єкта будівництва)	Висока (участь у ході реалізації субпроєкту – координація субпроєкту в архітектурній частині)	Гришук Анатолій Васильович, начальник відділу, тел. 050 300 70 40, architector.zm@ukr.net
Відділ юридичного	Високий	Високий	Висока	Заможська Карина

Зацікавлена сторона /назва, тип, підрозділ/	Потенційний рівень /високий, середній, низький/ та опис впливу на реалізацію субпроєкту	Очікуваний рівень /високий, середній, низький/ та опис зацікавленості у реалізації субпроєкту	Важливість /висока, середня, низька/ та механізми залучення	Контактна особа /ПІБ, посада, телефон, e-mail/
забезпечення Зміївської міської ради	(правове забезпечення)	(забезпечення виконання рішень Зміївської міської ради щодо реалізації проєкту)	(участь у ході реалізації субпроєкту – юридичний супровід, укладання договорів)	Віталіївна, начальник відділу, тел. 063 493 36 75, ur-zmr@ukr.net
Проєктування та авторський нагляд	Високий (проєктування та авторський нагляд)	Високий (контроль за відповідністю виконаних будівельних робіт та прийнятими проєктними рішеннями)	Висока (участь у ході реалізації субпроєкту – розробка проєктної документації, авторський нагляд, звітування)	Лепетіло Іван Олександрович, Генеральний проєктувальник, тел. 067 579 06 30, elektr777@ukr.net
Підрядна організація	Високий (виконання будівельних робіт)	Високий (організаційне забезпечення та безпосереднє проведення будівельних робіт)	Висока (участь у ході реалізації субпроєкту – виконання будівельних робіт)	Буде визначено за результатами закупівлі
Технічний нагляд	Високий (технічний нагляд за будівництвом)	Високий (контроль за якістю будівельних робіт та дотриманням будівельних норм)	Висока (участь у ході реалізації субпроєкту – перевірка обсягів та якості будівельних робіт)	Буде визначено за результатами закупівлі
Група В: Зацікавлені сторони на місцевому рівні, на які субпроєкти здійснюють безпосередній соціальний/екологічний вплив				
Адміністрація КНП «Зміївський центр первинної медико-санітарної допомоги» Зміївської міської ради Чугуївського району Харківської області	Високий (безпосереднє використання об'єкта у службових цілях)	Високий (покращення якості медичних послуг в селі Таранівка)	Середня (участь у консультаціях)	Костенко Олена Вікторівна, головний лікар КНП, тел. 095 001 43 74, rc_pmsd.zmiiv@ukr.net
Громадські організації	Низький	Середній	Середня	Усі бажаючі

Зацікавлена сторона /назва, тип, підрозділ/	Потенційний рівень /високий, середній, низький/ та опис впливу на реалізацію субпроєкту	Очікуваний рівень /високий, середній, низький/ та опис зацікавленості у реалізації субпроєкту	Важливість /висока, середня, низька/ та механізми залучення	Контактна особа /ПІБ, посада, телефон, e-mail/
	(зацікавленість в реалізації проєктів на території громади)	(підтримка ідей в реалізації інфраструктурних проєктів в громаді)	(надання пропозицій, громадський контроль, взаємодія з владою)	
Засоби масової інформації	Середній (медійне висвітлення субпроєкту)	Низький (наповнення редакційного простору новинами про реалізацію субпроєкту)	Висока (висвітлення етапів реалізації субпроєкту)	Логвінова Тетяна Євгенівна, відповідальний секретар ТОВ “Редакція газети “Вісті Зміївщини“, тел. 050 228 82 04, vzmiev@ukr.net
Група С: Зацікавлені сторони на місцевому рівні, на які субпроєкти здійснюють непрямий соціальний/екологічний вплив				
Мешканці громади	Низький (відвідування амбулаторії)	Високий (отримання якісних медичних послуг на території села)	Низька (надання пропозицій та скарг)	Усі бажаючі
Люди з інвалідністю	Низький (відвідування амбулаторії)	Високий (отримання якісних медичних послуг на території села, безбар’єрність при отриманні лікування)	Низька (надання пропозицій та скарг)	Усі бажаючі
Внутрішньо переміщені особи	Низький (відвідування амбулаторії)	Високий (отримання якісних медичних послуг на території села)	Низька (надання пропозицій та скарг)	Усі бажаючі

до Плану соціального менеджменту субпроєкту ПВУ КН06_03, “Будівництво амбулаторії загальної практики сімейної медицини з вбудованим житлом для лікаря за адресою: с. Таранівка, Чугуївський район, Харківської області. Коригування”

ПЛАН ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН

Заходи/діяльність	Цільові групи зацікавлених сторін	Строки реалізації		Результати впровадження	Відповідальні особи	Ресурси
		початок	завершення			
БАЗОВІ МЕХАНІЗМИ ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН						
Інформування місцевої громади про оголошення конкурсу/відбору суб'єктів ПВУ	Групи В,С	перед поданням заявки на конкурс	IV кв. 2023 року	Публікація про оголошення конкурсу/відбору субпроектів на офіційному вебсайті Зміївської міської ради	Відділ інформаційно-комп'ютерного забезпечення Олексій ШМАТОВ	Офіційний вебсайт Зміївської міської ради http://www.zmiivmisto.gov.ua
Підготовка матеріалів про ПВУ та субпроекти для інформування зацікавлених сторін	Усі групи	II кв. 2024 року	Кінець реалізації субпроекту	Публікація на вебсайті Зміївської міської ради	Управління економічного розвитку та інвестицій Зміївської міської ради Олена ПИЛИПЕНКО	Офіційний вебсайт Зміївської міської ради http://www.zmiivmisto.gov.ua
Оцінка потреб громади у відновленні, проведення публічних обговорень потенційних субпроектів	Групи В, С	I кв. 2023 року	IV кв. 2023 року	Стратегія розвитку Зміївської територіальної громади на період до 2027 року	Робоча група з підготовки проекту Стратегії розвитку громади Зміївська міська рада	Опитування, громадські слухання, збір пропозицій
Розробка комунікаційного плану та постійне	Усі групи	II кв. 2024 року	Протягом реалізації	Розроблений комунікаційний план	Робоча група з впровадження	Офіційний вебсайт Зміївської міської

ПЛАН ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН

Заходи/діяльність	Цільові групи зацікавлених сторін	Строки реалізації		Результати впровадження	Відповідальні особи	Ресурси
		початок	завершення			
інформування зацікавлених сторін про стан реалізації субпроєкту			субпроєкту	субпроєкту, щоквартальні публікації на вебсайті Зміївської міської ради	субпроєкту	ради http://www.zmiivmisto.gov.ua , комп'ютерне обладнання, робочі зустрічі, заходи, передбачені Комунікаційним планом
Проведення разових консультацій із зацікавленими сторонами	Групи А, В	II кв. 2024 року	Протягом реалізації субпроєкту (за потреби)	Порядок денний, протоколи консультацій, реєстраційні форми учасників	Робоча група з впровадження субпроєкту	Консультації
Впровадження механізму звернення з пропозиціями та вирішення скарг зацікавлених сторін та громадськості	Усі групи	II кв. 2024 року	Протягом реалізації субпроєкту	Призначено спеціаліста по роботі з пропозиціями та скаргами, форма звернення/скарги; книга обліку пропозицій та скарг	Робоча група з впровадження субпроєкту	Проведення нарад, офіційний сайт Зміївської міської ради, книга обліку пропозицій та скарг
Інформування про механізм звернення з пропозиціями та вирішення скарг	Групи В, С	II кв. 2024 року	Протягом реалізації субпроєкту	Інформація про контакти для подачі пропозицій та скарг (телефон, e-mail) розміщена на сайті Зміївської міської ради та інформаційному стенді об'єкту будівництва	Робоча група з впровадження субпроєкту	Інтернет-ресурси, Офіційний вебсайт Зміївської міської ради http://www.zmiivmisto.gov.ua інформаційний стенд на об'єкті будівництва

ПЛАН ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН

Заходи/діяльність	Цільові групи зацікавлених сторін	Строки реалізації		Результати впровадження	Відповідальні особи	Ресурси
		початок	завершення			
Забезпечення ефективного процесу розгляду пропозицій та вирішення скарг	Групи В, С	II кв. 2024 року	Протягом реалізації субпроєкту	Звернення та скарги зацікавлених сторін розглядаються у передбаченому порядку, відповідно до законодавства	Робоча група з впровадження субпроєкту	Проведення засідань, нарад, консультацій, книга обліку пропозицій та скарг, відповіді на звернення

ОРГАНІЗАЦІЯ ПОСТІЙНОЇ СПІВПРАЦІ ІЗ ЗАЦІКАВЛЕНИМИ СТОРОНАМИ

Створення Робочої групи з впровадження субпроєктів ПВУ про Зміївській міській раді, визначення обов'язків членів групи	Група А (обов'язково), В (за згодою)	II кв. 2024 року	II кв. 2024 року	Положення про Робочу групу та персональний склад Робочої групи затверджені розпорядженням Зміївського міського голови від 22.04.2024 №39	Управління економічного розвитку та інвестицій Зміївської міської ради Олена ПИЛИПЕНКО	Офіційний вебсайт Зміївської міської ради, Положення про Робочу групу
Забезпечення належної роботи Робочої групи, запрошення на засідання представників громадськості	Група А (обов'язково), В (за згодою)	II кв. 2024 року	Протягом реалізації субпроєкту	Призначено спеціаліста по зв'язкам з зацікавленими сторонами, затверджено графік засідань; протоколи засідань Робочої групи	Робоча група з впровадження субпроєкту	Проведення засідань, нарад, консультацій
Інформування про засідання Робочої групи та їх результати	Усі групи	II кв. 2024 року	Протягом реалізації субпроєкту	Публікація на вебсайті Зміївської міської ради, персональна розсилка членам ради/групи	Робоча група з впровадження субпроєкту	Інтернет-ресурси, засоби зв'язку, протоколи засідань Робочої групи, публікації на офіційному

ПЛАН ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН

Заходи/діяльність	Цільові групи зацікавлених сторін	Строки реалізації		Результати впровадження	Відповідальні особи	Ресурси
		початок	завершення			
						вебсайті Зміївської міської ради
Організація та проведення періодичних консультацій із зацікавленими сторонами	Група А, В	II кв. 2024 року	Протягом реалізації субпроєкту	План консультацій, порядок денний, протоколи консультацій, реєстрація форми учасника	Робоча група з впровадження субпроєкту	Проведення засідань, нарад, консультацій
Створення моніторингової групи за участі зацікавлених сторін та представників громадськості	Група А, В (обов'язково), С (за потреби)	II кв. 2024 року	До початку будівельних робіт	Робоча моніторингова група створена; затверджено Положення про моніторингову групу та персональний склад групи	Робоча група з впровадження субпроєкту	Проведення засідань, нарад, консультацій
Складання Плану моніторингу субпроєкту та забезпечення його виконання, проведення моніторингових візитів на об'єкти будівництва	Група А, В (обов'язково), С (за потреби)	II кв. 2024 року	Протягом реалізації субпроєкту	Затверджені: План моніторингу субпроєкту та Анкета з індикаторами моніторингу; протоколи засідань моніторингової групи; проведені візити на об'єкти будівництва згідно з Планом моніторингу; заповнені Анкети моніторингу	Моніторингова група	Проведення засідань, нарад, консультацій, Анкети екологічного та соціального моніторингу
Узагальнення результатів моніторингу та інформування зацікавлених сторін про такі результати	Усі групи	II кв. 2024 року	Протягом реалізації субпроєкту	Анкети та звіт за результатами моніторингу; протокол засідання моніторингової групи; презентація з	Моніторингова група	Проведення засідань, нарад, консультацій, офіційний вебсайт Зміївської міської

ПЛАН ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН

Заходи/діяльність	Цільові групи зацікавлених сторін	Строки реалізації		Результати впровадження	Відповідальні особи	Ресурси
		початок	завершення			
				результатами моніторингу; публікації на вебсайті Зміївської міської ради		ради
Внесення змін до процесу реалізації субпроєкту з урахуванням результатів моніторингу /за потреби/	Група А	Протягом реалізації субпроєкту /за потреби/	Протягом реалізації субпроєкту /за потреби/	Розроблено та впроваджено дії, необхідні для реалізації субпроєкту відповідно до Плану соціального менеджменту	Робоча група з впровадження субпроєкту	Проведення засідань, нарад, консультацій
Оцінка соціального впливу субпроєкту по завершенні, розробка рекомендацій для наступних субпроєктів	Група А, В (обов'язково), С (за потреби)	Кінець реалізації субпроєкту	Кінець реалізації субпроєкту	Підсумковий звіт про результати субпроєкту з рекомендаціями щодо подальших дій; презентація з інформацією про соціальний ефект субпроєкту; протокол Робочої групи	Робоча група з впровадження субпроєкту Управління економічного розвитку та інвестицій Зміївської міської ради Олена ПИЛИПЕНКО	Проведення засідань, нарад, консультацій
ДОВГОСТРОКОВЕ ПАРТНЕРСТВО ІЗ ЗАЦІКАВЛЕНИМИ СТОРОНАМИ						
Презентація результатів впровадження субпроєкту для громади, обмін досвідом	Групи В, С	Після завершення субпроєкту	Після завершення субпроєкту	Публічне відкриття об'єкту; публікація на вебсайті Зміївської міської ради, місцевій пресі	Зміївська міська рада	Публічне відкриття об'єкту, публікація на офіційному вебсайті Зміївської міської ради,

ПЛАН ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН

Заходи/діяльність	Цільові групи зацікавлених сторін	Строки реалізації		Результати впровадження	Відповідальні особи	Ресурси
		початок	завершення			
						місцевій пресі
Використання досвіду співпраці з зацікавленими сторонами під час впровадження інших/майбутніх інфраструктурних проєктів у громаді	усі Групи	Після завершення субпроєкту	Після завершення субпроєкту	Робоча група продовжує діяльність з планування та впровадження інших інфраструктурних/соціальних проєктів на території Зміївської територіальної громади;	Зміївська міська рада, мешканці громади	Офіційний вебсайт Зміївської міської ради, місцева преса, соціальні мережі
Залучення зацікавлених сторін та громадськості до планування, розробки та реалізації інфраструктурних проєктів на ранніх стадіях	Група А, В	Після завершення субпроєкту	Після завершення субпроєкту	Практика залучення громадськості до прийняття рішень є установленою та здійснюється на стадії ініціювання проєктів	Зміївська міська рада, мешканці громади	Проведення консультацій, відкритих обговорень

Додаток 4

до Плану соціального менеджменту субпроектів ПВУ КН06_03, “Будівництво амбулаторії загальної практики сімейної медицини з вбудованим житлом для лікаря за адресою: с. Таранівка, Чугуївський район, Харківської області. Коригування”

КОМУНІКАЦІЙНИЙ ПЛАН					
Заходи комунікації	Мета заходу	Цільова аудиторія	Термін/періодичність	Відповідальна особа/спікер	Канали комунікації
Оприлюднення інформації про Програму з відновлення України, її основні засади та принципи	Інформування громади	Мешканці громади, внутрішньо переміщені особи, місцеві ЗМІ, місцеві НУО, місцеві органи влади, партнерські організації, інші зацікавлені сторони	II кв 2024 року/ одноразово	Робоча група з впровадження субпроекту	Офіційний сайт Зміївської міської ради http://www.zmiivmisto.gov.ua Сторінка на Facebook: https://www.facebook.com/zmiivskarda Телеграм-канал Зміївської міської ради: https://t.me/zmrada
Оприлюднення інформації про субпроект, який реалізується на території громади	Інформування громади	Мешканці громади, внутрішньо переміщені особи, місцеві ЗМІ, місцеві НУО, місцеві органи влади, партнерські організації, інші зацікавлені сторони	II кв 2024 року/ одноразово	Робоча група з впровадження субпроекту	Офіційний сайт Зміївської міської ради http://www.zmiivmisto.gov.ua Сторінка на Facebook: https://www.facebook.com/zmiivskarda Телеграм-канал Зміївської міської ради: https://t.me/zmrada
Оприлюднення інформації про оголошення відкритих торгів на визначення переможця виконання будівельних робіт	Інформування громади	Мешканці громади, внутрішньо переміщені особи, місцеві ЗМІ, будівельні організації – потенційні	II кв 2024 року/ одноразово	Відділ юридичного забезпечення Зміївської міської ради	Офіційний сайт Зміївської міської ради http://www.zmiivmisto.gov.ua , сайт Prozorro

КОМУНІКАЦІЙНИЙ ПЛАН

Заходи комунікації	Мета заходу	Цільова аудиторія	Термін/ періодичність	Відповідальна особа/спікер	Канали комунікації
		виконавці робіт		Відділ з питань проектно- програмної діяльності управління економічного розвитку та інвестицій Зміївської міської ради	
Оприлюднення інформації про визначення переможця відкритих торгів, укладання договору та початок будівельних робіт	Інформування громади	Мешканці громади, внутрішньо переміщені особи, місцеві ЗМІ	II кв 2024 року/одноразово	Відділ юридичного забезпечення Зміївської міської ради Відділ з питань проектно-програмної діяльності управління економічного розвитку та інвестицій Зміївської міської ради	Офіційний сайт Зміївської міської ради http://www.zmiivmisto.gov.ua , сайт Prozorro
Оприлюднення інформації про етапи та стан реалізації субпроекту	Інформування громади	Мешканці громади, внутрішньо переміщені особи, місцеві ЗМІ	Щоквартально протягом реалізації субпроекту	Робоча група з впровадження субпроекту	Офіційний сайт Зміївської міської ради http://www.zmiivmisto.gov.ua
Інформаційний стенд на об'єкті будівництва	Інформування громади та	Мешканці громади, внутрішньо	Перед початком будівельних	Робоча група з впровадження	Інформаційний стенд на об'єкті

КОМУНІКАЦІЙНИЙ ПЛАН

Заходи комунікації	Мета заходу	Цільова аудиторія	Термін/ періодичність	Відповідальна особа/спікер	Канали комунікації
	зацікавлених сторін	переміщені особи	робіт/одноразово, за потреби – протягом реалізації субпроєкту	субпроєкту Підрядна організація	
Оприлюднення інформації (контактів) про прийняття скарг, пропозицій та звернень	Зворотній зв'язок, надання відповідей, врегулювання спорів Інформування громади та зацікавлених сторін про прозорість реалізації субпроєкту	Мешканці громади	II кв 2024 року (перед початком будівельних робіт)/одноразово	Робоча група з впровадження субпроєкту	Офіційний сайт Зміївської міської ради http://www.zmiivmisto.gov.ua , інформаційний стенд на об'єкті
Оприлюднення інформації про проведення засідань Робочої групи з впровадження субпроєкту	Інформування громади	Мешканці громади, внутрішньо переміщені особи, місцеві ЗМІ	Протягом 10 днів з дати проведення засідання	Робоча група з впровадження субпроєкту	Офіційний сайт Зміївської міської ради http://www.zmiivmisto.gov.ua
Оприлюднення інформації про завершення будівництва та введення об'єкта в експлуатацію	Інформування громади	Мешканці громади, внутрішньо переміщені особи, місцеві ЗМІ	Протягом 10 днів після отримання декларації про введення об'єкта в експлуатацію	Робоча група з впровадження субпроєкту	Офіційний сайт Зміївської міської ради http://www.zmiivmisto.gov.ua
Урочисте відкриття амбулаторії	Інформування громади	Мешканці громади, внутрішньо переміщені особи, місцеві ЗМІ, представники	Протягом 30 днів після отримання декларації про введення об'єкта в експлуатацію	Виконавчий комітет Зміївської міської ради	Офіційний сайт Зміївської міської ради http://www.zmiivmisto.gov.ua , ЗМІ

КОМУНІКАЦІЙНИЙ ПЛАН

Заходи комунікації	Мета заходу	Цільова аудиторія	Термін/ періодичність	Відповідальна особа/спікер	Канали комунікації
		Мінінфраструктури, ЄІБ, ПРООН			
Прес-тури, інтерв'ю, відеозйомки	Інформування громади	Громадськість, ЗМІ	Упродовж реалізації субпроєкту, після завершення. За потреби	Виконавчий комітет Зміївської міської ради	ЗМІ
Фінальний звіт про реалізацію субпроєкту	Звітування про реалізацію субпроєкту та розповсюдження інформації	Мешканці громади, партнерські організації, місцеві ЗМІ, представники Мінінфраструктури, ЄІБ, ПРООН	Протягом 30 днів після отримання декларації про введення об'єкта в експлуатацію	Виконавчий комітет Зміївської міської ради Робоча група з впровадження субпроєкту	Офіційний сайт Зміївської міської ради http://www.zmiivmisto.gov.ua , соціальні мережі, ЗМІ

Додаток 5

до Плану соціального менеджменту субпроектів ПВУ КН06_03, “Будівництво амбулаторії загальної практики сімейної медицини з вбудованим житлом для лікаря за адресою: с. Таранівка, Чугуївський район, Харківської області. Коригування”

ПЛАН СОЦІАЛЬНО-ЕКОЛОГІЧНОГО МОНІТОРИНГУ			
Заходи	Термін/періодичність	Відповідальна особа	Ресурси
Створення Моніторингової групи	До початку будівельних робіт на об’єкті	Робоча група з впровадження субпроекту	Засідання Робочої групи з впровадження субпроекту, протокол про створення групи
Розробка та затвердження плану моніторингових візитів	II кв 2024 року/одноразово	Моніторингова робоча група	Засідання, нарада
Аналіз документації підрядника	У разі необхідності	Моніторингова робоча група	Робота з документами, інтернет-ресурси
Візити на об’єкт для візуального обстеження та фотофіксації	Один раз на місяць (або більше за необхідності)	Моніторингова робоча група	Фотообладнання, візити на об’єкт
Проведення засідань моніторингової робочої групи для аналізу результатів моніторингу та надання рекомендації щодо усунення порушень (за їх наявності)	Один раз на місяць (або більше за необхідності)	Моніторингова робоча група	Засідання моніторингової робочої групи
Складання та надання ГТП ПРООН анкет моніторингу екологічних та соціальних стандартів	На початку будівельних робіт, кожні 6 місяців, по завершенню субпроекту	Робоча група з впровадження субпроекту, моніторингова робоча група, підрядна організація	Засідання моніторингової робочої групи, комунікація з підрядною організацією, консультації з експертами ГТП ПРООН
Підготовка та передача до ПРООН звіту моніторингу та рекомендацій	За вимогою	Моніторингова робоча група	Засідання моніторингової робочої групи, комунікація з підрядною організацією
Представлення звіту на засіданні Робочої групи з впровадження субпроекту	Один раз на квартал протягом реалізації субпроекту	Моніторингова робоча група	Засідання Робочої групи
Оцінка екологічних та соціальних впливів субпроекту після його завершення	Протягом місяця після введення в експлуатацію об’єкта	Робоча група з впровадження субпроекту Моніторингова робоча група	Засідання Робочої групи з впровадження субпроекту та Моніторингової робочої групи, протоколи

Підготовка та оприлюднення звіту про результати впровадження субпроєкту	Протягом місяця після введення в експлуатацію об'єкта	Робоча група з впровадження субпроєкту Моніторингова робоча група	Засідання Робочої групи з впровадження субпроєкту та Моніторингової робочої групи, протоколи, звіт
---	---	--	--